

**KARTA ZGŁOSZENIA
I JARMARK BOŻONARODZENIOWY
Maków Mazowiecki
14 – 16 grudnia 2018 r.**

**Organizator: Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim,
ul. Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki**

Zgłaszający

.....
(nazwa firmy, imię i nazwisko osoby reprezentującej firmę)

Adres:

Telefon:

Rezerwacja miejsca wystawienniczego (właściwie zaznaczyć):

- 14 grudnia (piątek)
 15 grudnia (sobota)
 16 grudnia (niedziela)

Zapotrzebowanie na powierzchnię wystawienniczą
(w metrach)

Przedmiot wystawy

.....

Zapotrzebowanie na energię elektryczną TAK / NIE

Osoba odpowiedzialna za stoisko
Imię i nazwisko

.....
Tel. kontaktowy

*Kartę Zgłoszenia należy wysłać pocztą elektroniczną na adres e-mail:
agnieszka.slesicka@makowmazowiecki.pl. Na podstawie Karty Zgłoszenia Organizator dokonuje
weryfikacji asortymentu dopuszczając lub nie do sprzedaży podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.*

- Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia przez Urząd Miejski w Makowie Maz. dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji dot. wynajmu stanowisk handlowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

.....
data zgłoszenia

.....
podpis i pieczęć

Termin składania kart zgłoszeniowych: 30.11.2018r.
Karta zgłoszenia nie jest potwierdzeniem udziału w Jarmarku.

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla wystawców biorących udział w Jarmarku Bożonarodzeniowym 14-16 grudnia 2018 r., na rynku w Makowie Mazowieckim

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) administratorem Państwa danych osobowych jest Urząd Miejski w Makowie Mazowieckim, adres: ul. Stanisława Moniuszki 6, 06-200 Maków Mazowiecki;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: urząd@makowmazowiecki.pl;
- 3) administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co wynika z ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;
- 4) dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem, zleceniobiorcą świadczącym usługę z zakresu ochrony danych osobowych);
- 5) administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, tj. z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej;
- 2) przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
- 3) w przypadku realizacji zadań ustawowych podanie danych jest obligatoryjne, w pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora;
- 4) administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.

.....
Podpis